

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, представляемых заявителем в составе заявки
на предоставление целевого займа по программе «Оборотный капитал»

ЗК – заверенная копия, О – оригинал

Заявитель – юридическое лицо		Вид документа	Отметка Фонда о наличии	
			Да	Нет
1	Заявка на предоставление финансовой поддержки в форме займа по собственной программе «Оборотный капитал» <i>(по форме Фонда)</i>	о		
2	Резюме на предоставление финансовой поддержки в форме займа <i>(по форме Фонда)</i>	о		
3	Анкета заявителя – юридического лица <i>(по форме Фонда)</i>	о		
4	Паспорт руководителя (все страницы)	ЗК		
5	Анкета физического лица-представителя <i>(по форме Фонда)</i> , доверенность, если от заявителя действует доверенное лицо, а также копию всех страниц паспорта данного лица	о		
6	Устав в действующей редакции с отметкой регистрирующего органа	ЗК		
7	Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации	ЗК		
8	Документы об одобрении сделки займа уполномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или уставом	ЗК		
9	Лицензия, если деятельность подлежит лицензированию (по основной деятельности, либо деятельности на цели пополнения оборотных средств), при наличии	ЗК		
10	Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (КНД 1160082), либо справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (КНД 1120101), либо сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (КНД 1120518). <i>Справка должна быть подписана ИФНС любым способом, предусмотренным действующим законодательством (ЭЦП) и составлена по состоянию не ранее 30(Тридцати) календарных дней на дату обращения в Фонд (оригинал/в электронном формате PDF)</i>	о		
11	Информационное письмо Заявителя с указанием банковских реквизитов Заявителя для перечисления заемных денежных средств, <i>подписанное уполномоченным лицом</i>	о		
12	Бухгалтерская отчетность за два предшествующих года и на последнюю отчетную дату текущего года и за аналогичный период предшествующего года в зависимости от системы налогообложения: - бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за год с отметкой налогового органа/извещением о вводе сведений.	ЗК		
13	Заявление об обеспечении исполнения обязательств по договору займа <i>(по форме Фонда)</i>	о		
14	Информационное письмо о соответствии заявителя требованиям Стандарта <i>(по форме Фонда)</i>	о		
15	Заверение о составе акционеров <i>(по форме Фонда)</i> предоставляется заявителями – ПАО/АО/ЗАО	о		
16	Заверение иностранного юридического лица, являющегося участником/акционером заявителя и имеющего местонахождение в низконалоговой юрисдикции, об отсутствии возможности определять решения заявителя <i>(по форме Фонда)</i>	о		
17	Информационная справка о бенефициарных владельцах <i>(по форме Фонда)</i>	о		
18	Заверение об отсутствии просроченной задолженности <i>(по форме Фонда)</i>	о		

19	Справка с указанием перечня залогового имущества <i>(по форме Фонда)</i>	о		
20	Справка о размере среднемесячной заработной платы работников заявителя (по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки для получения финансовой поддержки не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством Российской Федерации) <i>(по форме Фонда)</i>	о		
21	Информационное письмо Заявителя с указанием кодов ОКПД 2 на производимую продукцию <i>(по форме Фонда)</i>	о		
22	Сведения из Центрального каталога кредитных историй ЦБ РФ о БКИ (бюро кредитных историй), в которых хранится кредитная история заявителя, выданные не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Фонд	ЗК		
23	Справки из БКИ (бюро кредитных историй), в которых хранится кредитная история заявителя, выданные не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Фонд	ЗК		
24	Участниками федерального проекта «Производительность труда» или регионального проекта «Производительность труда (Кировская область)» представляется Соглашение о сотрудничестве в целях реализации федерального и регионального проекта «Производительность труда», заключенного заявителем с АНО «Региональный центр компетенции Кировской области в сфере производительности труда» (далее – РЦК). Если к дате подачи заявки завершено выполнение совместных мероприятий (РЦК и заявителем), установленных соглашением, заявителем дополнительно представляется протокол выполнения мероприятий	ЗК		
25	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 90.01 по номенклатурным группам (без НДС) за последние 12 месяцев, в том числе (при наличии) с выделением/группировкой выручки от экспортных операций; Таможенные декларации (при наличии) к представленным оборотно-сальдовым ведомостям по счету 90.01; Анализ счёта 51, 90.1 в разрезе обслуживающих банков за последние 12 месяцев помесечно; Анализ счёта 66,67 в разрезе банков по состоянию на 1-ое число месяца подачи заявки, при наличии; Письмо Заявителя об исполнении обязательств по кредитным договорам за последние 12 месяцев, при наличии.	о		
26	Согласие на обработку персональных данных руководителя заявителя – юридического лица <i>(по форме Фонда)</i>	о		

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, представляемых в составе заявки
на предоставление целевого займа по программе
«Оборотный капитал» (для поручителя/залогодателя)

ЗК -заверенная копия, О - оригинал

Поручитель/Залогодатель – юридическое лицо		Вид докумен-та	Отметка Фонда о наличии	
			Да	Нет
1	Анкета юридического лица (поручителя/залогодателя) <i>(по форме Фонда)</i>	о		
2	Паспорт руководителя (все страницы)			
3	Анкета физического лица-представителя <i>(по форме Фонда)</i> , доверенность, если от заявителя действует доверенное лицо, а также копию всех страниц паспорта данного лица	о		
4	Устав в действующей редакции с отметкой регистрирующего органа	ЗК		
5	Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации	ЗК		
6	Документы об одобрении сделки займа уполномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или Уставом	ЗК		
7	Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (КНД 1160082), либо справка об исполнении	о		

	налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (КНД 1120101), либо сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (КНД 1120518). <i>Справка должна быть подписана ИФНС любым способом, предусмотренным действующим законодательством (ЭЦП) и составлена по состоянию не ранее 30(Тридцати) календарных дней на дату обращения в Фонд (оригинал/в электронном формате PDF)</i>			
8	Бухгалтерская отчетность за два предшествующих года и на последнюю отчетную дату текущего года и за аналогичный период предшествующего года в зависимости от системы налогообложения: - бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за год с отметкой налогового органа/извещением о вводе сведений.	ЗК		
9	Заверение о составе акционеров <i>(по форме Фонда)</i>	о		
10	Заверение залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого (недвижимого) имущества, передаваемого в залог <i>(по форме Фонда)</i>	о		
11	Согласие на обработку персональных данных руководителя/представителя поручителя/залогодателя – юридического лица <i>(по форме Фонда)</i>	о		
12	Сведения из Центрального каталога кредитных историй ЦБ РФ о БКИ (бюро кредитных историй), в которых хранится кредитная история поручителя, выданные не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Фонд	ЗК		
13	Справки из БКИ (бюро кредитных историй), в которых хранится кредитная история поручителя, выданные не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Фонд	ЗК		
Поручитель/Залогодатель - физическое лицо				
1	Анкета физического лица <i>(по форме Фонда)</i>	о		
2	Паспорт (все страницы)	ЗК		
3	Анкета физического лица-представителя <i>(по форме Фонда)</i> , нотариальная доверенность, если от заявителя действует доверенное лицо, а также копию всех страниц паспорта данного лица	о		
4	Согласие на обработку персональных данных поручителя/залогодателя - физического лица <i>(по форме Фонда)</i>	о		
5	Сведения из Центрального каталога кредитных историй ЦБ РФ о БКИ (бюро кредитных историй), в которых хранится кредитная история поручителя, выданные не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Фонд	ЗК		
6	Справки из БКИ (бюро кредитных историй), в которых хранится кредитная история поручителя, выданные не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Фонд	ЗК		

Документы по имуществу, предоставляемому в залог

ЗК -заверенная копия, О - оригинал

При залоге транспортных средств/самоходных машин:		Вид документа	Да	Нет
1	Паспорт транспортного средства/самоходной машины	ЗК		
2	Свидетельство о регистрации транспортного средства/самоходной машины	ЗК		
3	Документы, подтверждающие остаточную балансовую стоимость обеспечения (без НДС)	о		
4	Документы, подтверждающие право собственности (договоры, акты приемки-передачи, документы об оплате)	ЗК		
5	Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога	о		
6	Выписка из реестра транспортных средств	о		
При залоге оборудования:			Да	Нет
1	Документы, подтверждающие право собственности на залог (договор купли-продажи, счет-фактура и товарная накладная, документы об оплате)	ЗК		
2	Унифицированная форма ОС-1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств)	ЗК		

3	Документы, подтверждающие остаточную балансовую стоимость обеспечения (без НДС)	о		
4	Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога	о		
При залоге недвижимого имущества, находящегося в собственности залогодателя:			Да	Нет
1	Выписка из государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (оригинал) <i>Выписка должна быть по состоянию не ранее 10 (Десять) календарных дней на дату предоставления документов</i>	зк		
2	Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога	о		
3	Документы, подтверждающие права на земельный участок (если оформлены земельно-правовые отношения) (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на дату не ранее 30 дней до даты подписания договора залога)	зк		
4	Документы, подтверждающие оплату залогового имущества, приобретенного в течение 3 лет, предшествующих дате подписания договора залога	зк		
5	Документы, подтверждающие право собственности (договоры, акты приемки-передачи, документы об оплате)	зк		

Данный перечень не является исчерпывающим. НКО «Государственный фонд развития промышленности по Кировской области» в случае необходимости вправе запросить у заявителя, поручителя/залогодателя дополнительные документы и сведения.

Заявитель, поручитель, залогодатель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в предоставляемых документах.